



Te invitamos a ser parte
de nuestro equipo



ACTUALIZACIÓN DE BASE DE DATOS

EG 2026

ASISTENTE OFICINA T2

La postulación estará disponible según ODPE o hasta completar las vacantes disponibles.

REQUISITOS:

✓ - Estudios universitarios a partir de 3er ciclo o Estudios técnicos a partir de 5to ciclo.

EXPERIENCIA LABORAL:

✓ - Experiencia general mínima de un (01) año en el sector público y/o privado.

CAPACITACIÓN:

✓ - En temas relacionados a ofimática (acreditado).

OTROS:

✓ - Disponibilidad para viajar al interior del país



Código QR para
registro y postulación



¿Como postular?
Aqui el detalle:

PASOS PARA POSTULAR

- **1ro.** Ingresar y registrarse en:
<https://reclutamiento.onpe.gob.pe/convocatorias>
- **2do.** Llenar datos personales
- **3er.** Cargar documentos del CV en formato PDF (formación, experiencia, capacitación y otros).

Nota: La experiencia laboral se considerará a partir de la formación académica presentada.

PERIODO DE CONTRATACIÓN: Del 02/02/2026 al 30/04/2026
(Sujeto a variación)

HONORARIO MENSUAL: S/. 2,500.00 (varia en proporción a los servicios prestados)